

# 台山商會中學

## 學生請假信

敬啟者：

敝子弟\_\_\_\_\_班\_\_\_\_\_號學生\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_

---

請假\_\_\_\_\_天，由\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

敬希照准。

此致

台山商會中學校長

家長姓名：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

隨函附上：(請加「✓」號)

- 醫生病假證明書/到診紙
- 活動或比賽邀請函/出場證 / 公開考試准考證
- 其他證明文件
- 沒有證明文件

備註：

1. 學生須於復課後兩天內將請假信交予班主任。
2. 病假超過一天者，必須附上「醫生病假證明書」。
3. 此表格可向班主任 / 校務處索取，自行複印。